

Mateřská škola Přerov, U tenisu 2, Přerov I – Město, 750 02

## Směrnice ke stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Spisový / skartační znak	č.j. MSUT/177/21      2.1. A
Vypracoval:	Bc. Michaela Gálíčková, ředitelka školy
Schválil:	Bc. Michaela Gálíčková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	07.04.2021
Směrnice nabývá platnosti dne:	26.04.2021
Směrnice nabývá účinnosti dne:	26.04.2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### I. Úvodní ustanovení

V souladu s ustanovením § 165 odst. 2 písm. b) a § 34 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, rozhoduje ředitelka mateřské školy o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.

### II. Všeobecné podmínky

Ředitelka školy rozhoduje o přijetí (nepřijetí) dítěte k předškolnímu vzdělávání ve správním řízení. Mateřská škola organizuje předškolní vzdělávání pro děti zpravidla od tří do šesti let, nejdříve však děti od dvou let (§ 34 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon).

### III. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy

Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí dítěte do mateřské školy předchází podání žádosti o přijetí:

- pro následující školní rok 2021/2022 – v období řádného zápisu, jehož místo a termín stanovuje ředitelka mateřské školy po dohodě se zřizovatelem na období 2. - 16. května 2021
- v průběhu školního roku – pokud to umožní kapacita mateřské školy obvyklým způsobem (osobní podání)

V souvislosti s mimořádným opatřením vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19 se **budou zápisy organizovat bez osobní přítomnosti dětí a zákonných zástupců ve škole.**

Zákonný zástupce dítěte vyplní tiskopisy zveřejněné na webových stránkách školy:

- žádost
- evidenční list
- čestné prohlášení o splnění povinném očkování

(čestné prohlášení o splněném povinném očkování se nevyžaduje u dětí, které budou od následujícího školního roku plnit povinnou školní docházku)

- přihlášku ke stravování
- souhlas se zpracováním osobních údajů (GDPR)

Dále zákonný zástupce doloží:

- kopii očkovacího průkazu
- prostou kopii rodného listu dítěte
- v případě, že dítě zastupuje jiná osoba než jeho zákonný zástupce, musí doložit své oprávnění dítě zastupovat

Místo trvalého pobytu dětí ověří ředitel podáním žádosti datovou schránkou na Magistrát města Přerova – odbor evidenčních správních služeb a obecního živnostenského úřadu.

**Způsob doručení žádosti je možná následujícími možnostmi:**

1. do datové schránky školy vp5vxjk
2. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze zaslat prostý email) na adresu reditelka@msutenisu.cz
3. poštou
4. osobním podáním do poštovní schránky před vstupem do areálu školy

Do předmětu podání (v případě bodu 1, 2) a na zalepenou obálku (v případě bodu 3,4) uveďte text „Žádost o přijetí dítěte“. Po zaevidování žádosti bude zákonnému zástupci, který žádost podal a podepsal, zasláno e-mailem registrační číslo žádosti.

Ředitelka mateřské školy stanoví po dohodě se zákonným zástupcem v žádosti o přijetí dny docházky dítěte do mateřské školy, délku jeho pobytu v těchto dnech, způsob a rozsah stravování (§ 1a odst. 4 a § 4 vyhlášky č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, v platném znění).

Veškeré údaje jsou důvěrné.

#### **IV. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy**

Statutární město Přerov stanoví na základě ustanovení § 178 odst. 2, 3, a 4 a § 179 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, obecně závaznou vyhláškou jeden školský obvod spádových mateřských škol (spadají sem všechny mateřské školy, jejichž zřizovatelem je statutární město Přerov).

Ředitelka školy stanovila následující kritéria, podle kterých bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případech, kdy počet žádostí podaných zákonnými zástupci dětí o přijetí překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

Při přijímání dítěte do mateřské školy jsou posuzovány potřeby dítěte, nikoliv rodičů. Ředitelka tak vychází z doporučení veřejného ochránce práv k naplňování práva na rovné zacházení v přístupu k předškolnímu vzdělávání.

Přednostně bude přijato dítě s vyšším bodovým ohodnocením až do naplnění celkové kapacity školy.

Pro zápis do mateřské školy je rozhodující věk, kterého dítě dosáhne k 31. 8. v roce zápisu.

- děti rok před zahájením povinné školní docházky za účelem povinného předškolního vzdělávání ve školském obvodu (spádové mateřské škole), kde má dítě trvalý pobyt; předškolní vzdělávání je povinné pro děti od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (dle § 34 odst. 1 školského zákona)

**8 bodů**

- děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně čtvrtého roku věku s trvalým pobytem ve školském obvodu (spádové mateřské škole dle § 34 odst. 3 školského zákona)

**7 bodů**

- děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku s trvalým pobytem ve školském obvodu (spádové mateřské škole dle § 34 odst. 3 školského zákona)

**6 bodů**

- děti dvouleté s trvalým pobytem na území města Přerova a jeho místních částech, pokud jsou psychicky a fyzicky zralé a naplňují požadavky kladené zejména § 33 školského zákona - cílem předškolního vzdělávání je výchova a vzdělávání

**5 bodů**

- děti rok před zahájením povinné školní docházky za účelem povinného předškolního vzdělávání s trvalým pobytem mimo školský obvod

**4 body**

- děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně čtvrtého roku věku s trvalým pobytem mimo školský obvod

**3 body**

- děti tříleté s trvalým pobytem mimo území města Přerova

**2 body**

- děti dvouleté s trvalým pobytem mimo území města Přerova

**1 bod**

O přijetí dítěte se zdravotním postižením (dle § 16 odst. 9 školského zákona) rozhodne ředitelka školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího lékaře (§ 34 odst. 6 školského zákona).

V případě rovnosti bodů (při shodnosti posuzovaných kritérií) bude přihlédnuto podle níže uvedeného pořadí:

- 1) k tomu, zda má dítě v mateřské škole současně docházejícího sourozence
- 2) k dřívějšímu datu narození – v případě shodnosti data narození rozhodne losování (rozhoduje tříčlenná komise, je proveden zápis s výsledkem losování)

V případě nenaplnění kapacity při řádném zápisu dětí k předškolnímu vzdělávání se přijímají i děti s trvalým bydlištěm mimo trvalý pobyt na území města Přerova a jeho místních částech.

## **V. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy**

Rozhodnutí o přijetí vydává ředitelka školy v souladu se zákonem č.500/2004 Sb., správní řád, v platném znění zpravidla do 30 dnů od podání žádosti zákonným zástupcem při splnění daných podmínek na dobu neurčitou bez stanovení zkušební doby pobytu dítěte v mateřské škole.

Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejném místě v mateřské škole alespoň na dobu 15 dnů a rovněž na internetových stránkách školy. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání, za oznámená.

Rozhodnutí, kterým se žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání nevyhovuje, jsou doručována zákonnému zástupci písemně do vlastních rukou.

Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem uplynutí 15 denní lhůty možné k odvolání.

Zákonný zástupce je povinen od data přijetí platit úplatu za předškolní vzdělávání stanovenou ředitelkou mateřské školy na daný školní rok i v případě, že dítě nastoupí do mateřské školy až v průběhu školního roku.

## **VI. Odhlášení dítěte z předškolního vzdělávání**

Pokud zákonný zástupce odhlásí dítě z předškolního vzdělávání, učiní tak písemně. V tomto případě nevydává ředitelka mateřské školy žádné písemné rozhodnutí.

## **VII. Závěrečné ustanovení**

Při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole bude ředitelka školy brát v úvahu výše uvedená kritéria v souladu s dodržáním celkové kapacity školy uvedené v rejstříku škol.

Tato směrnice je platná i pro odloučené pracoviště.

## **VIII. Účinnost**

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 26. 4.2021 po dobu určitou jednoho roku.

Současně se ruší směrnice ze dne 27. 4.2020.

V Přerově dne 23. 4.2021

Bc. Michaela Gálíčková,  
ředitelka školy